

Jednostki udostępniania

Witam! W tym szkoleniu omówimy jednostki udostępniania, reguły udostępniania oraz

regulamin, który ma do nich zastosowanie.

W systemie Alma przyjęto podejście do udostępniania oparte na lokalizacji.

Oznacza to, że lokalizacje tego samego typu, na przykład regały (otwarte lub zamknięte), multimedia lub krótkoterminowe rezerwacje, są łączone w ramach jednostki udostępniania.

Jeżeli w danej lokalizacji istnieje pozycja, która nie jest udostępniana w taki sam sposób jak pozostałe pozycje w tej lokalizacji, system Alma może użyć reguły „polityki dotyczącej pozycji” do zdefiniowania odrębnej

polityki wypożyczania.

Każda z jednostek udostępniania zawiera reguły stosowane w różnych scenariuszach.

Dzięki utworzeniu jednostek udostępniania i reguł dotyczących każdej z tych jednostek

udostępnianie przebiega sprawniej niż w przypadku tworzenia osobnych reguł dla każdej lokalizacji w bibliotece w ramach instytucji.

Zalecaną przez nas dobrą praktyką jest tworzenie jednostek udostępniania na poziomie instytucji.

Dzięki temu reguły będą miały zastosowanie do wszystkich lokalizacji tego samego typu w ramach całej instytucji, niezależnie od tego, do której biblioteki należy dana lokalizacja.

Zauważ, że w przypadku bibliotek realizujących zamówienia w ramach wymiany

międzybibliotecznej jednostka udostępniania raz polityki

i regulamin należy zdefiniować na poziomie biblioteki, ponieważ biblioteki uczestniczące w wymianie międzybibliotecznej korzystają

ze specjalnej funkcji, która działa wyłącznie w ramach jednostki udostępniania na poziomie biblioteki.

Aby skonfigurować jednostki udostępniania, przejdź do konfiguracji systemu Alma, a następnie upewnij się, że

zmieniasz konfigurację swojej instytucji. Następnie przejdź do menu Udostępnianie>Jednostki udostępnienia.

Dla każdego typu lokalizacji w Twojej instytucji istnieje osobna jednostka udostępniania.

Nową jednostkę udostępniania można dodać za pomocą linku „Dodaj jednostkę udostępniania”.

Następnie można taką jednostkę edytować, duplikować lub usunąć, korzystając z menu wiersza akcji.

Otwórz stronę Edycja jednostki udostępniania.

Pierwsza karta, którą należy otworzyć, to Szczegóły jednostki udostępniania.

Zawiera ona nazwę, którą w razie potrzeby można zmienić, a także opcjonalny opis.

Polityka zamawiania pozycji na półce definiuje sposób, w jaki można zamawiać pozycję, która znajduje się na półce.

Więcej informacji na temat poszczególnych opcji zamawiania można znaleźć w Knowledge Center.

Druga karta zawiera lokalizacje obsługiwane przez tę jednostkę.

Do tej jednostki udostępniania należą wszystkie lokalizacje uwzględnione na liście.

Możesz usuwać lokalizacje widniejące na tej liście lub dodawać do niej nowe.

Zauważ, że lokalizacja może być powiązana jednocześnie tylko z jedną jednostką udostępniania.

W związku z tym jeżeli dodasz istniejącą lokalizację do tej jednostki udostępniania, taka lokalizacja nie będzie już

powiązana z wcześniejszą jednostką udostępniania.

Ostatnia karta na stronie Edycja jednostki udostępniania zawiera aktualne reguły jednostki udostępniania.

Reguły jednostki udostępniania to główny powód, dla którego tworzy się jednostki udostępniania, więc przyjrzyjmy im się bliżej.

Reguły jednostki udostępniania określają regulamin mający zastosowanie podczas wykonywania określonej

usługi udostępniania na rzecz użytkownika.

W tym miejscu dodaje się, edytuje, duplikuje i usuwa reguły mające zastosowanie do scenariuszy

udostępniania we wszystkich lokalizacjach należących do danej jednostki udostępniania.

Posłużmy się przykładem:

Najpierw wybierz rodzaj reguły do wyświetlenia na liście:

wypożyczanie, zamawianie lub rezerwacja. Przyjrzyjmy się bliżej regule dotyczącej wypożyczania.

Parametry wejściowe definiują scenariusze, w których ta reguła zostanie zastosowana. Parametrem wejściowym może być

grupa użytkowników, rodzaj materiału itd. z różnymi operatorami.

Wstawiona zostanie wówczas wartość oparta na

dokonanym wyborze.

W naszym przypadku scenariusz dotyczy studenta wypożyczającego laptop.

Parametry wyjściowe to regulamin określający zasady wypożyczania laptopów przez członków tej grupy.

Szczegóły regulaminu oraz polityki powiązane z danym regulaminem można wyświetlić

za pomocą tego przycisku.

Wszystkie aktualnie dostępne regulaminy można znaleźć tutaj.

Regulamin oraz listę polityk konfiguruje się na stronie zarządzania regulaminami,

którą również można otworzyć w tym miejscu.

Dodatkowe informacje na temat sposobu konfigurowania regulaminu można znaleźć w Knowledge Center.

System Alma sprawdza reguły w kolejności ich wyświetlania.

Jeżeli parametry pierwszej reguły nie mają zastosowania do scenariusza udostępniania, system Alma będzie

sprawdzał kolejne reguły na liście do momentu znalezienia odpowiedniej. Wówczas sprawdzanie reguł zostanie zatrzymane.

Reguły można przesuwać w górę i w dół listy, tak aby bardziej restrykcyjne reguły znalazły się wyżej

(one zostaną sprawdzone w pierwszej kolejności), a bardziej ogólne – niżej.

Jeżeli żadna z dostosowanych reguł nie odnosi się do scenariusza udostępniania, wówczas system Alma zastosuje

Regułę domyślną.

Zalecamy ustawienie reguły domyślnej, która nie pozwala na wypożyczanie,

tak aby uniemożliwić udostępnianie materiału w sytuacji gdy

nie mają zastosowania żadne inne reguły.

Na tym kończymy ogólne omówienie jednostek udostępniania i reguł.

Dziękujemy za udział w szkoleniu!