

Unidades de Serviços ao Usuário

Olá, nesta sessão aprenderemos sobre Unidades de Serviços ao Usuário, regras de Serviços ao Usuário e os

Termos de Uso que se aplicam a eles.

O Alma utiliza uma abordagem baseada em localização para os serviços ao usuário.

Ou seja, localizações do mesmo tipo - como, por exemplo, acervo aberto ou fechado, mídia ou reservas de disciplinas de curto prazo - são agrupadas em uma mesma Unidade de Serviços ao Usuário.

Se existe um item de uma localização que não circula da mesma maneira que o resto dos itens nela contidos, o Alma pode usar uma regra de “política de item” para definir estas políticas de circulação

excepcionais.

Cada unidade de serviços ao usuário contém regras que são aplicadas em diferentes situações.

Criar unidades de serviços ao usuário e regras que se aplicam a cada unidade pode ser mais eficiente do que criar regras separadas para cada localização de biblioteca da sua instituição.

Recomendamos como melhor prática criar unidades de serviços ao usuário no nível da instituição.

Assim, as regras serão aplicadas a todas as localizações de mesmo tipo em toda a instituição, independente da biblioteca a qual a localização pertence.

Observe que, se você tem uma biblioteca de recurso compartilhado, a unidade de serviços ao usuário e as políticas e

termos de uso precisam ser definidos no nível da biblioteca porque bibliotecas de recurso compartilhado têm

funcionalidades especiais que funcionam somente dentro de uma unidade de serviços ao usuário no nível da biblioteca.

Para configurar Unidades de Serviços ao Usuário, vá para Configurações do Alma e certifique-se de que está

configurando a sua instituição. Agora vá para Serviços ao Usuário > Unidades de Serviços ao Usuário.

Você terá uma Unidade de Serviços ao Usuário diferente para cada tipo de localização da sua instituição.

Você pode adicionar uma nova Unidade de Serviços ao Usuário clicando em Adicionar Unidade de Serviços ao Usuário,

e Editar, Duplicar ou Excluir uma Unidade utilizando o menu de ações da linha aqui.

Vamos abrir a página Editar Unidade de Serviços ao Usuário.

A primeira aba que se abre é a de Detalhes da Unidade de Serviços ao Usuário.

Ela inclui o nome, que pode ser alterado se você desejar, e uma descrição opcional.

A Política de Solicitação de Material Disponível na Estante define a maneira na qual um item pode ser solicitado quando estiver

na estante.

Você pode ler mais sobre cada opção de solicitação no Knowledge Center.

A segunda aba contém as Localizações atendidas por esta unidade.

Todas as localizações listadas aqui fazem parte desta unidade de serviços ao usuário.

Você pode remover ou vincular localizações existentes a esta lista.

Observe que uma localização pode estar associada somente a uma unidade de serviços ao usuário por vez.

Portanto, se você adicionar uma localização existente a esta unidade, esta localização será desvinculada da sua unidade de serviços ao usuário atual.

A última aba na página Editar Unidade de Serviços ao Usuário contém as Regras da Unidade de Serviços ao Usuário atuais.

Regras da Unidade de Serviços ao Usuário são o motivo principal para a existência de unidades de serviços ao usuário,

então vamos falar sobre elas.

Regras da Unidade de Serviços ao Usuário determinam os Termos de Uso que se aplicam ao entregar um

serviço específico ao usuário.

É aqui que você adiciona, edita, duplica e exclui as regras que se aplicam a situações de

serviços ao usuário em todas as localizações que fazem parte desta unidade de serviços ao usuário.

Vejamos um exemplo:

Primeiro, selecione o tipo de regra a ser exibido na lista:

Empréstimo, Solicitação ou Reserva Agendada. Vamos analisar melhor a regra de Empréstimos.

Os Parâmetros de Entrada definem as situações em que esta regra será aplicada. A entrada pode ser

grupo de usuários, tipo de material, etc., com vários operadores,

e então o valor será preenchido com base no que

você selecionou.

Nesse caso, a situação é um aluno de graduação que faz o empréstimo de um laptop.

Os parâmetros de saída estão nos Termos de Uso que definem se este grupo pode fazer empréstimos de Laptops.

Você pode visualizar os detalhes dos termos de uso e as políticas associadas a eles

utilizando este botão.

Todos os termos de uso disponíveis no momento podem ser encontrados aqui.

Os Termos de Uso e a lista de políticas são configurados na página Gerenciamento dos Termos de Uso - [que pode ser acessada aqui](#).

Para aprender mais sobre como configurar Termos de Uso, visite o Knowledge Center.

O Alma verifica as regras na ordem em que elas aparecem.

Se os parâmetros da primeira regra não se aplicam à situação de serviços ao usuário, o Alma continuará procurando

na lista até encontrar uma regra que se aplique, e então irá parar de verificar as regras.

Você pode mover as regras para cima e para baixo para que as regras mais restritivas fiquem acima - e sejam verificadas primeiro - e regras mais gerais fiquem abaixo.

Se nenhuma das regras personalizadas se aplicar à situação, o Alma usará a

Regra Padrão que fica [aqui](#).

Recomendamos que a regra padrão seja “Não pode ser emprestado”, para proteger o material de circular quando nenhuma outra regra se aplicar.

E esta foi uma visão geral de Unidades e Regras de Serviços ao Usuário.

Obrigada por juntar-se a nós!